

V. ORVOS- ÉS EGÉSZSÉGTUDOMÁNY KÉPZÉSI TERÜLET

13. FELSŐFOKÚ EGÉSZSÉGÜGYI ADMINISZTRÁTOR FELSŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉS

1. A felsőoktatási szakképzés megnevezése: felsőfokú egészségügyi adminisztrátor felsőoktatási szakképzés (Health Care Administrator)

2. A szakképzettség oklevélben történő megjelölése

- szakképzettség: felsőfokú egészségügyi adminisztrációs asszisztens

- szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Health Care Administrator Assistant

3. Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

4. Felsőoktatási szakképzettséggel legjellemzőbben betölthető FEOR szerinti munkakörök:

3322-00 Egészségügyi adminisztrátor

3322-01 Betegnyilvántartó

3322-02 Klinikai adminisztrátor

3322-03 Klinikai titkár

3322-04 Orvosírnok

3321 Általános egészségügyi asszisztens

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A felsőoktatási szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- A szak orientációja: gyakorlat orientált (60-70%)

- Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama teljes idejű képzésben legalább 560 óra.

- A képzési terület szerinti továbbtanulás esetén beszámítandó kreditek száma: legalább 30 kredit.

7. A felsőoktatási szakképzés célja

A felsőoktatási szakképzés célja egészségügyi adminisztrációs és dokumentációt kezelő asszisztens szakemberek képzése, akik az egészségügyi szakellátást végző csoport tagjaiként, hivatás-szerűen gyakorolják munkájukat, és képesek az etikai, jogi, egészség- és biztonságvédelmi feladatok ellátására. Képesek – az egészségügyi szabályokat betartva - analitikai, dokumentálási, statisztikai valamint archiválási feladatok ellátására, a mindenkor aktuális egészségügyi információs rendszerek felhasználói szintű megismertetésével.

7.1. Az elsajátítandó szakmai kompetenciák

7.1.1. Az egészségügyi adminisztrátor

a) tudása

- Ismeri az orvosi- és egészségtudományi szakterület szakmai alap szókincsét anyanyelven és latin nyelven (orvosi latin).
- Ismeri a számítógép felhasználói szintű kezelését, az alapvető számítógépes alkalmazásokat: szövegszerkesztő, táblázatkezelő, statisztikai és speciális egészségügyi programok.
- Ismeri az egészségügyi dokumentáció vezetésének és kezelésének alapvető szabályait. Betartja az adatvédelemre, adatkezelésre vonatkozó szabályokat.
- Ismeri az adott hálózati szolgáltatásokat.
- Ismeri és alkalmazza az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér alkalmazásait.
- Ismeri az egészségügyi kommunikáció elméleti alapjait.
- Ismeri a betegjogokkal és a betegek tájékoztatására vonatkozó eljárásokkal kapcsolatos szabályokat.
- Alapvető ismeretekkel rendelkezik az egészségügyi ellátórendszer általános felépítéséről, működéséről.
- Ismeri az egészséges emberi szervezet alapvető felépítését, működését, az egészségkárosító magatartás összetevőit.
- Ismeri az egészségügyi tevékenységéhez kapcsolódó etikai és jogi szabályozást.
- Ismeri az egészségügy főbb gazdasági összefüggéseit, a humán erőforrás-gazdálkodás alapjait.
- Ismeri a prevenció lehetőségeit.
- Ismeri az elsősegélynyújtás fogalomrendszerét és eljárásait.
- Ismeri a finanszírozási, a munka- és egészségvédelemre, valamint a tűz- és balesetvédelemre vonatkozó jogszabályokat, megérti az előírásokat.

b) képességei

- Képes szakmai kommunikációra az egészségügy más területén dolgozó szakemberrel.
- Megérti hallás után az alapszintű szakmai szöveget. Szakmai idegen nyelvű szoftvereket alkalmaz munkája során.
- Képes a munkájára vonatkozó egészségügyi dokumentációt kezelni, naprakészen elkészíteni.
- Képes az egészségügyi adatok gyűjtésére, osztályozására, tárolására és elemzésére szolgáló, különféle egészségügyi dokumentációs nyilvántartások, valamint tárolási és lekérdezési rendszerek tervezésére, fejlesztésére, karbantartására és működtetésére.
- Képes a nyilvántartások teljességének, pontosságának és szabályszerűségének ellenőrzésére.
- Képes az Elektronikus Egészségügyi Szolgáltatási Tér alkalmazására
- A páciensek egészségügyi dokumentációját összeállítja és karbantartja, állapotukat és kezelésüket dokumentálja, valamint a kutatás, számlázás, költségellenőrzés és az ápolás javítása céljából adatot szolgáltat.

- Az egészségügyi dokumentáció, a demográfiai jellemzőkre, a kórelőzményeire és mértékére, a diagnosztikai eljárásokra és a kezelésre vonatkozó adatokat számítógépre viszi.
- A betegek jellemzőiről, állapotáról és az alkalmazott eljárásokról szóló szöveges leírásokat és számadatokat szabványos osztályozási rendszerben alkalmazott kódokká alakítja át.
- Az egészségügyi dokumentáció karbantartásában részvevő irodai és adminisztratív dolgozók munkáját felügyeli.
- Felismeri a szakterületén jelentkező főbb problémákat, kiválasztja és alkalmazza a megfelelő módszereket.
- Kezeli a beteggel kapcsolatos nyilvántartásokat (felvételi dokumentáció, kórlap, záró jelentés).
- Jelentéseket, statisztikákat, kimutatásokat készít és eleget tesz a szükséges jelentési kötelezettségeknek.
- Elvégzi az archiválási feladatokat.
- Biztosan alkalmazza az infokommunikációs rendszereket.
- Alkalmazza a hálózati szolgáltatásokat a feladatai megoldásához.
- Képes a betegekkel való együttműködésre és a szakmai csoportmunkára.
- Képes együttműködni a diagnosztika és terápiás ellátó team más tagjaival.
- Beszédkészsége fejlett, megfelelő szakmai latin szókinccse van.
- Képes tájékozódni az adott egészségügyi ellátórendszerben, annak működésébe bekapcsolódni.
- Képes az alapvető gazdasági és szervezési ismeretek alkalmazására.
- Képes tudását, szakmai ismereteit folyamatosan bővíteni, fejleszteni, információkat gyűjteni és ehhez alkalmazni a tudásszerzés, önfejlesztés különböző módszereit és a legkorszerűbb információs és kommunikációs eszközöket.
- Képes az alapvető azonnali életmentő beavatkozások kivitelezésére.
- Képes a rá vonatkozó jogi és etikai szabályokat betartani és felismerni az etikai és jogi normáktól való eltéréseket.
- Képes közreműködni a személyi-, tárgyi-, technikai-, valamint a baleset-, munka- és egészségvédelmi feltételek biztosításában a hatályos jogszabályokat figyelembe véve.
- Alkalmazkodik a hazai munkaerőpiaci változásokhoz.

c) attitűdje

- Törekszik a szakmai-etikai elvárásoknak megfelelő magatartásra és teljesítményre.
- Nyitott a kapcsolatépítésre, együttműködésre és kommunikációra magyar és idegen nyelven, legalább alapfokon.
- Nyitott az egészségügyi dokumentáció-kezelést érintő változásokra.

- Törekszik arra, hogy szóbeli és írásbeli kommunikációja közérthető legyen.
- Empatikus módon viszonyul a betegekhez, kliensekhez és korrekt szakmai kapcsolatokra törekszik.
- Elkötelezett az egészségügyi ellátórendszerben a feladatkörének megfelelő munkavégzésre.
- Rugalmasan kezeli az ellátórendszerben bekövetkező változásokat, nyitott a problémamegoldásra.
- Értéknek tekinti a rekreációt, az egészséges életmódot és életminőséget, valamint rendelkezik az egészségtudatos ember szemléletével.
- Nyitott az egészségmegőrzéshez, a megelőzéshez kapcsolódó új ismeretek iránt.
- Elfogadja a szakterületének megfelelő egészségügyi etikai és jogi szabályokat, törekszik azok betartására és betartatására.
- Nyitott az etikai és jogi szabályozásokban bekövetkező változások követésére.
- Fontosnak tartja az embert, mint értéket.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséggel használja intézménye erőforrásait. Felelősséggel betartja a munkaviszonyához kapcsolódó jogi kereteket.
- Önállóan törekszik nyelvtudásának fejlesztésére. Törekszik a szakmai nyelv használatára szóban és írásban, önállóan fejleszti szókincsét.
- Felelősséget vállal az általa rögzített és kezelt adatokért.
- Tudását folyamatosan újíttja és átadja az egészségügyi információs rendszerek terén
- Munkája során felelősséget vállal az egészségügyi dokumentációért, az adatok biztonságos kezeléséért.
- Felelősségtudattal oldja meg a szakmai feladatokat.
- Minden esetben egészségügyi szakemberhez méltóan viselkedik.
- Felelősséget vállal az általa írott szakmai dokumentációk (műtéti kiírás, ügyeleti beosztás, jegyzőkönyvek) tartalmáért.
- Felelősséget vállal az egészségügyi ellátórendszerben végzett tevékenységéért.
- Feladatait a szakterület jogi és etikai szabályainak figyelembevételével végzi.
- Felelősen cselekszik sürgős szükség esetén.
- Felelősen alkalmazza szakmája gyakorlása közben a titoktartás szabályait.
- Együttműködik a szakmai team tagjaival, felelősséget érez a munka- és egészségvédelem, valamint a balesetvédelemre vonatkozó előírások betartása/betartatása iránt.

8. A felsőoktatási szakképzés moduljai és azok kreditértékei

- valamennyi felsőoktatási szakképzés közös kompetencia modulja: 12 kredit
- a képzési terület szerinti közös modul: 21 kredit
- a szakképzési modul: 87 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat: 30 kredit és a szakmai modul: 57 kredit

9. A felsőoktatási szakképzés összefüggő szakmai gyakorlatának követelményei 68

A szakmai gyakorlóléhelyeket - a képzés minőségi alapelveit figyelembe véve - a felsőoktatási intézmény jelöli ki. A szakmai gyakorlat a képzés valamennyi félévében az egyetemmel szerződésben álló külső szakmai gyakorlóléhelyen, egészségügyi intézményben, erre alkalmas vállalkozásoknál vagy felsőoktatási intézmény gyakorlóléhelyén kell teljesíteni. (A féléves összefüggő szakmai gyakorlat alapvető helyszínei: kórház, rendelőintézet, magánorvos, magánklinika, egészségügyi vállalkozás).

10. A képzést megkülönböztető speciális jegyek

A felsőoktatási szakképzésben a felsőoktatási intézmény szakképzési programjában meghatározott egészségügyi latin idegen nyelv kurzus teljesítése szükséges.

11. A felsőoktatási szakképzésre történő felvétel feltételei

A felvétel feltétele az egészségügyi alkalmassági követelményeknek való megfelelés (munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet szerinti egészségügyi alkalmassági követelmények érvényesítése).

14. ORVOSI DIAGNOSZTIKAI ANALITIKUS FELŐOKTATÁSI SZAKKÉPZÉS

1. A felsőoktatási szakképzés megnevezése: orvosi diagnosztikai analitikus felsőoktatási szakképzés (Medical Diagnostic Analyst)

2. A szakképzettség oklevélben történő megjelölése

- szakképzettség: felsőfokú orvosdiagnosztikai asszisztens

- szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Medical Diagnostic Assistant

- választható specializációk: orvosdiagnosztikai laboratóriumi, képi diagnosztikai és intervenciók.

3. Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

4. Felsőoktatási szakképzettséggel legjellemzőbben betölthető FEOR szerinti munkakörök:

3323 Orvosi képalkotó diagnosztikai és terápiás berendezések kezelője

3324 Orvosi laboratóriumi asszisztens

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A felsőoktatási szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- A szak orientációja: kiegyensúlyozott (40-60 százalék).

- Az összefüggő szakmai gyakorlat időtartama teljes idejű képzésben: 1 félév, legalább 560 óra. Részidős képzésben a szakmai gyakorlat két alkalommal három hét, legalább 240 óra.

- A képzési terület szerinti továbbtanulás esetén beszámítandó kreditek száma: minimum 30 kredit.

7. A felsőoktatási szakképzés célja

A felsőoktatási szakképzés célja orvosdiagnosztikai asszisztens szakemberek képzése, akik az egészségügyi szakellátást végző csoport tagjaiként, hivatásszerűen gyakorolják munkájukat, és képesek az etikai, jogi, egészség- és biztonságvédelmi feladatok ellátására. Képesek - a minőségellenőrzési szabályokat betartva - mintavételi, minta előkészítési, analitikai, dokumentálási, valamint archiválási feladatok ellátására. Képességeiket azon országban, intézményben alkalmazhatják a gyakorlatban is, ahol az alkalmazandó jogszabályok, irányelvek, protokollok ezt lehetővé teszik.

7.1. Az elsajátítandó szakmai kompetenciák

7.1.1. Az orvosdiagnosztikai asszisztens

a) tudása

- Ismeri az egészségügy főbb gazdasági összefüggéseit, a humánerőforrás-gazdálkodás alapjait.
- Ismeri a munkavállalói jogokat és kötelezettségeket, azokat tudja értelmezni.
- Ismeri az orvosi- és egészségtudományi szakterület szakmai alap szókincsét anyanyelven és latin nyelven (orvosi latin).
- Ismeri a számítógép felhasználói szintű kezelését, az alapvető számítógépes alkalmazásokat: szövegszerkesztő, táblázatkezelő, statisztikai és speciális egészségügyi programok.
- Ismeri az egészségügyi dokumentáció vezetésének és kezelésének alapvető szabályait.
- Ismeri az adott hálózati szolgáltatásokat.
- Ismeri a személyközi kommunikáció elméleti alapjait, az alapvető beteg/kliens vezetési technikáit.
- Ismeri a betegjogokkal és a betegek tájékoztatására vonatkozó eljárásokkal kapcsolatos szabályokat.
- Alapvető ismeretekkel rendelkezik az egészségügyi ellátórendszer általános felépítéséről, működéséről.
- Ismeri szakterületének főbb gazdasági, vezetési, szervezési elméleti vonatkozásait.
- Ismeri az egészséges emberi szervezet alapvető felépítését, működését, az egészségkárosodások etiológiai tényezőit, az egészségkárosító magatartás összetevőit.
- Ismeri a prevenció lehetőségeit.
- Ismeri az elsősegélynyújtás fogalomrendszerét és eljárásait.
- Ismeri az egészségügyi tevékenységéhez kapcsolódó etikai és jogi szabályozást.
- Ismeri a finanszírozásra, a munka- és egészségvédelemre, valamint a tűz- és balesetvédelemre vonatkozó jogszabályokat, megérti az előírásokat.
- Ismeri és megfelelően alkalmazza az egészségügyi diagnosztika területén a munkájához szükséges szaknyelvet.

b) képességei

- Képes a munkavállalással, vállalkozással kapcsolatos felelős döntésekre, valamint képes az erőforrások felkutatására és a gazdálkodás támogatására.
- Képes szakmai kommunikációra az egészségügy más területén dolgozó szakemberrel.
- Megérti hallás után az alapszintű szakmai szöveget. Szakmai idegen nyelvű szoftvereket alkalmaz munkája során.
- Idegen nyelvismerettel képes nemzetközi környezetben munkavégzésre.
- Képes a munkájára vonatkozó egészségügyi dokumentációt kezelni, naprakészen elkészíteni.
- Felismeri a szakterületén jelentkező főbb problémákat, kiválasztja és alkalmazza a megfelelő módszereket.
- Biztosan alkalmazza az infokommunikációs rendszereket.

- Alkalmazza a hálózati szolgáltatásokat a feladatai megoldásához.
- Képes a betegekkel, kliensekkel való együttműködésre és a szakmai csoportmunkára.
- Képes együttműködni a diagnosztika és terápiás ellátó team más tagjaival.

- Anyanyelvén biztosan kommunikál szóban és írásban az adott szakmacsoport team tagjaival.
- Beszédkészsége fejlett, megfelelő szakmai szóincse van.
- Képes tájékozódni az adott egészségügyi ellátórendszerben, annak működésébe bekapcsolódni.
- Képes az alapvető gazdasági és szervezési ismeretek alkalmazására.
- Képes felismerni az egészséget károsító tényezőket, és saját hatáskörén belül lépéseket vagy javaslatot tenni a megoldásra.
- Képes tudását, szakmai ismereteit folyamatosan bővíteni, fejleszteni, információkat gyűjteni és ehhez alkalmazni a tudásszerzés, önfejlesztés különböző módszereit és a legkorszerűbb információs és kommunikációs eszközöket.
- Képes az alapvető azonnali életmentő beavatkozások kivitelezésére.
- Képes a rá vonatkozó jogi és etikai szabályokat betartani és felismerni az etikai és jogi normáktól való eltéréseket.
- Képes a jogi és etikai szabályozásokban bekövetkező változások implementálására saját szakterületén belül.
- Képes közreműködni a személyi-, tárgyi-, technikai-, valamint a baleset-, munka- és egészségvédelmi feltételek biztosításában a hatályos jogszabályokat figyelembe véve.
- Alkalmazkodik a hazai és a nemzetközi munkaerőpiaci változásokhoz.

c) attitűdje

- Törekszik a szakmai-etikai elvárásoknak megfelelő magatartásra, és teljesítményre.
- Nyitott a kapcsolatépítésre, együttműködésre és kommunikációra magyar és idegen nyelven, legalább alapfokon.
- Nyitott az egészségügyi dokumentáció-kezelést érintő változásokra.
- Törekszik arra, hogy szóbeli és írásbeli kommunikációja közérthető legyen.
- Empatikus módon viszonyul a betegekhez, kliensekhez és korrekt szakmai kapcsolatokra törekszik.
- Elkötelezett az egészségügyi ellátórendszerben a feladatkörének megfelelő munkavégzésre.
- Rugalmasan kezeli az ellátórendszerben bekövetkező változásokat, nyitott a problémamegoldásra.

- Értéknek tekinti a rekreációt, az egészséges életmódot és életminőséget, valamint rendelkezik az egészségtudatos ember szemléletével.
- Nyitott az egészségmegőrzéshez, a megelőzéshez kapcsolódó új ismeretek iránt.
- Empatikus és határozott hozzáállással látja el a bajbajutottat.
- Elfogadja a szakterületének megfelelő egészségügyi etikai és jogi szabályokat, törekszik azok betartására és betarttatására.
- Nyitott az etikai és jogi szabályozásokban bekövetkező változások követésére.
- Fontosnak tartja az embert, mint értéket.
- Elkötelezettséget mutat a laboratóriumok szabályos működése iránt.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséggel használja intézménye erőforrásait. Felelősséggel betartja a munkaviszonyához kapcsolódó jogi kereteket.
- Önállóan törekszik nyelvtudásának fejlesztésére. Törekszik a szakmai nyelv használatára szóban és írásban, önállóan fejleszti szókincsét.
- Felelősséget vállal az általa rögzített és kezelt adatokért.
- Munkája során felelősséget vállal az egészségügyi dokumentációért, az adatok biztonságos kezeléséért.
- Felelősségtudattal oldja meg a szakmai feladatokat.
- Minden esetben egészségügyi szakemberhez méltóan viselkedik.
- Felelősséget vállal az általa írott szakmai levelek tartalmáért (pl. vegyszerrendelés).
- Felelősséget vállal az egészségügyi ellátórendszerben végzett tevékenységéért.
- Részt vesz kezdeményezett együttműködésben és segíti annak fenntartását az egészségtudományi területen található szervezetekkel.
- Döntéseit a szakterület jogi és etikai szabályainak figyelembe vételével hozza.
- Felelősségének tudatában fejleszti a vele kapcsolatba kerülők személyiségét, egészségtudatos magatartását.
- A testi-lelki egészségről koherens egyéni álláspontot alakít ki, amely segíti önmaga és kliense, valamint környezete testi-lelki fejlődését, tudatosodását.
- Felelősen cselekszik sürgős szükség esetén.
- Felelősséggel képviseli szakterülete etikai és jogi normáit.
- Felelősen alkalmazza szakmája gyakorlása közben a titoktartás szabályait.
- Együttműködik a szakmai team tagjaival, felelősséget érez a munka- és egészségvédelem, valamint a balesetvédelemre vonatkozó előírások betartása/betarttatása iránt.

7.1.2. Az orvosdiagnosztikai asszisztens további, az orvosdiagnosztikai laboratóriumi specializáción szerezhető

a) tudása

- Ismeri a laboratóriumi munkához szükséges szaknyelvet anyanyelvén.
- Ismeri a laboratóriumi munkájához kapcsolódó informatikai rendszer, működésének alapjait.
- Ismeri az informatikai rendszer laboratóriumi automatákkal és kórházi betegdokumentációs rendszerrel való kommunikációjának jellegzetességeit.
- Ismeri az adatkezelés alapvető szabályait a laboratóriumi informatikai rendszerben.
- Ismeri a laboratóriumi minták típusait: vér, szérum, plazma, vizelet, széklet, gyomornedv, epe, punkciós folyadékok, liquor, kenet.
- Ismeri a laboratóriumba történő mintaküldés adminisztratív szabályait és a különböző klinikai minták kezelésének alapvető szabályait.
- Ismeri a laboratóriumi diagnosztikában alkalmazott mintavételi eszközöket.
- Tudja a mintavételezés körülményeire vonatkozó előírásokat, ismeri azok fontosságát.
- Ismeri a mintavételezés folyamatait.
- Ismeri a munkája során alkalmazott alapvető fogalmakat, eszközöket, módszereket és eljárásokat a labordiagnosztika szakterületén.
- Ismeri a pH és a különböző koncentrációegységek fogalmát.
- Ismeri a kémiai alapfogalmakat.
- Tudja a laboratóriumi munka során használt oldatok, reagensek elkészítésének, tárolásának, használatának körülményeit és szabályait.
- Készség szintű ismeretekkel rendelkezik a munkája során használatos laboratóriumi számításokról.
- Megfelelő szintű elméleti tudással rendelkezik élettanból és anatómiából.
- Ismeri az elsősegélynyújtás alapjait.
- Gyakorlati ismeretekkel rendelkezik a laboratóriumi diagnosztika területén alkalmazott módszerekről és eszközökről.

- Ismeri a klinikai diagnosztikai laboratóriumokban előforduló analizátorok, műszerek és automata rendszerek alkalmazásának, működésének alapelveit.
- Tisztában van az automatizáció alapelveivel és folyamataival.
- Alapvető ismeretekkel rendelkezik az automaták főbb típusairól, alkalmazásuk előnyeiről és korlátairól.
- Ismeri a műszerek karbantartására, javítására vonatkozó szabályokat.

- Az adott laboratórium módszereinek, eszközeinek, műszereinek, automata analizátorainak kezelésére vonatkozó ismereteknek a birtokában van: klinikai-kémiai, haematológiai, immunológiai, elválasztás-technikai, mikrobiológiai, haemostaseológiai szakterületen.
- Ismeri a kritikus gondolkodást.
- Ismeri az adott vizsgálatok háttérében álló tudományos elvek alapjait.
- Felhasználói szintű számítógépes ismeretekkel rendelkezik. Ismeri a laboratóriumi informatika területét.
- Ismeri az alapvető statisztikai adatfeldolgozást.
- Ismeri a szaknyelvi kommunikáció szabályait szóban és írásban.
- Ismeri a laboratóriumi módszerek kémiai, fizikai, biológiai alapjait.
- Ismeri a diagnosztikai laboratóriumokban alkalmazott protokollok, módszerleírások tartalmi követelményeit, szabályait.
- Ismeri megfelelő szinten a laboratóriumi minőség-ellenőrzés területét.
- Ismeri felhasználói szinten a belső és külső kontroll módszereket, rendszereket (QC). Felhasználói szinten ismeri a laboratóriumokban használatos szoftvereket.
- Ismeri a minőségügyi dokumentáció szabályait.
- Megfelelő szintű ismeretekkel rendelkezik a haematológiai, haemostaseológiai, áramlási citometriai, immunkémiai, immunológiai, elválasztástechnikai (kromatográfia, tömegspektrometria), enzim-és szubsztrát kémiai, mikrobiológiai, hisztokémiai, genetikai és molekuláris biológiai, proteomikai, izotóptechnikai vizsgáló módszerekkel, a különböző mikroszkópos technikákkal, ismeri ezen módszerek elvi alapjait és felhasználási területeiket a diagnosztikában.
- Ismeri a manuális módszerek kivitelezésének folyamatát és az automatizált módszerek kivitelezését, az alkalmazott műszerek működési elvét és felépítését, ismeri az adott módszerek elméleti háttérét.

b) képességei

- Megfelelően alkalmazza az laboratóriumi diagnosztika területén a munkájához szükséges szaknyelvet.
- Képes szakmai kommunikációra az egészségügy más területén dolgozó szakemberrel.
- Képes valamely laboratóriumi informatikai rendszerben (Glims) való tájékozódásra, adatok bevitelére és adatok kinyerésére egyaránt, képes egyéb laboratóriumi informatikai rendszerek használatának gyors elsajátítására.
- Képes átlátni a laboratóriumi automaták és az informatikai rendszer közötti, valamint a laboratóriumi informatikai rendszer és a kórházi informatikai rendszer közötti kommunikáció alapvető sajátosságait.
- Képes a laboratóriumi mintákat azonosítani és vizsgálatra előkészíteni.

- Képes a vizsgálati anyag vételének megszervezésében, kivitelezésében.
- Alkalmazza az élő szervezetből származó minták, biológiai, kémiai anyagok mintavételi, mintakezelési szabályait.
- Megteremti a higiénias feltételeket.
- Képes alapvető laboratóriumi eszközöket, mérlegeket, térfogatmérő eszközöket és mikroszkópokat használni műszer- és méréstechnikai célú alpműveletek végzése közben.
- Képes a laboratóriumi vizsgálatokhoz használt oldatokat (tápcoldatok, táptalajok) elkészíteni (pl. festékek, indikátorok, stb.), hígítani és megfelelően tárolni.
- Képes az oldatok, reagensek elkészítésével kapcsolatos problémák felismerésére, a tárolt oldatok minőségének megítélésére.
- Képes a különböző életkorú betegek, kliensek ellátásában részt venni, őket a vizsgálatra felkészíteni, felismeri az egyes korcsoportok speciális igényeit, és képes azokat problémamegoldó képességének használatával kezelni.
- Közreműködik az optimális munkafolyamat megvalósításában.
- Képes a munkája (különösen a mintavételezés) során fellépő szövődményeket felismerni, azokat szakszerűen ellátni.
- Képes a labor diagnosztika területén munkaköréhez kapcsolódó speciális eszközök rendeltetésszerű használatára, karbantartására, alpműveletek elvégzésére.
- Képes a munkához szükséges feltételek ellenőrzésére és munkára kész állapotban tartja a munkahelyét: a szükséges anyagokról, eszközökről, műszerekről önállóan gondoskodik.
- Az esetleges hibákat azonnal felismeri, képes a hibaüzenetek értékelésére, hatáskörén belül a hiba elhárítására.
- Képes új műszerek működtetésének elsajátítására.
- Képes megbízás alapján (utasításra) önállóan végezni a rutin - vagy kutatólaboratóriumi profilú, kémiai, fizikai biológiai és orvosi diagnosztikai laboratóriumokban (kutatóintézetek, országos, regionális, helyi betegellátó -és szűrő-, vérellátó-, valamint szociális intézetek, Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv és a házi orvosi rendszer laboratóriumai) a vizsgálatok szervezési és technikai részét. Képes a minták minőségi (kvalitatív) és mennyiségi (kvantitatív) analízisének az elvégzésére.
- Képes vegyszer- és reagens nyilvántartást vezetni.
- Képes a betegadat és vizsgálati kérés bevitelére a laboratóriumi informatikai rendszerbe.
- Képes munkalista készítésére, adatkeresésre archivált adatbázisból, valamint az eredmények továbbítására, képes a napi, heti, havi vizsgálati statisztika, éves összesítések, kötelező vizsgálatok, vegyszer stb. adatgyűjtés készítésére.
- Képes közreműködni a laboratórium személyi-, tárgyi-, technikai-, valamint a baleset-, munka- és egészségvédelmi feltételeinek biztosításában az érvényben lévő jogszabályokat figyelembe véve (pl. vegyszer raktár kezelése).

- Képes kémiai, fizikai és biológiai alapismereteinek felhasználásával az egyes laboratóriumi módszerek működési elvének megértésére.
- Képes új laboratóriumi protokollok értelmezésére és alkalmazására felügyelet mellett.
- Képes kontrollkártya összeállítására, standard deviáció számítására.
- Képes a Westgard-szabályok alkalmazására, képes a hibakeresésre, valamint a hibák felismerésére.
- Képes rutin vér- és vizeletvizsgálatok elvégzésére.
- Képes a vizelet paramétereinek közül a fajsúly, pH, protein, glükóz, ketonok, bilirubin, urobilinogén, haemoglobin, fvs, nitrit kimutatására hagyományos és tesztcsíkos módszerekkel.
- Képes a vizelet üledékvizsgálatának előkészítésére és kivitelezésére.

- Képes a vörösvértest-, fehérvérsejt- és trombocita szám meghatározására mikroszkóppal.
- Képes elvégezni vércsoport szerológiai vizsgálatokat.
- Képes a vérzési és alvadási idő meghatározására.
- Képes eszközöket, oldatokat sterilizálni, munkája során a steril körülményeket fenntartani.
- Képes tenyészetek leoltására, különféle tenyészetek készítésére.
- Képes kenetet készíteni.
- Képes festési eljárásokat kivitelezni.
- Képes citológiai, hisztológiai előkészítő vizsgálatok önálló kivitelezésére.
- Képes rutin hisztokémiai munkák elvégzésére (metszetkészítés, szövettani festés).

c) attitűdje

- Elkötelezett a laboratóriumi szaknyelv megfelelő alkalmazására munkája során.
- Törekszik a laboratóriumi szaknyelven történő szóbeli és írásbeli kommunikációra, nyitott a változások követésére.
- Elkötelezett a laboratóriumi informatikai rendszer rendeltetésszerű használatára, az adatkezelés szabályainak betartása iránt.
- Nyitott a laboratóriumi informatikai rendszerekkel kapcsolatos új ismeretek elsajátítására, és az önképzésre.
- Elfogadja a minták előkészítésének szabályait, törekszik a pontos, fegyelmezett munkavégzésre.
- A mintavételezés közben segíti a beteget, klienst.
- Elfogadja és betartja a mintavétel szabályait, a higiéniai előírásokat.
- Nyitott és törekszik az önképzésre.
- Empátiás magatartás jellemzi, tiszteli az embert és az életet, mint értéket.

- Képes kezelni a vérvétel körüli lehetséges komplikációkat (ájulás, petechia, ödéma, alvadt minta).
- Nyitott a szakterületéhez kapcsolódó technikai fejlesztések iránt, törekszik az új eszközök és módszerek megismerésére, az ismeretek elsajátítására.
- Nyitott a laboratóriumi diagnosztikára jellemző technikai fejlődés következtében megjelenő új eljárások (mintavételi, méréstechnikai) gyakorlati elsajátítására, a tapasztalatszerzésre.
- Fejleszti a problémamegoldó képességét.
- Nyitott az élethosszig tartó tanulásra, önképzésre.
- Elfogadja a munkavégzés feltételeit leíró szabályokat, a határidők betartását fontosnak tartja.
- Elkötelezettséget mutat a laboratóriumok szabályos működése iránt.
- Nyitott az adott szakterület új eredményei, innovációi iránt.
- Elkötelezett a minőségirányítás szabályainak betartása iránt.

d) autonómiája és felelőssége

- A laboratóriumi szakmai nyelvet felelősséggel használja szóban és írásban, önállóan fejleszt szakmai szókincsét.
- Önállóan kezeli a felelősségére bízott laboratóriumi informatikai rendszert.
- Jogosultsági szintjének megfelelően önállóan visz be és nyer ki adatokat az adott laboratóriumi informatikai rendszerből.
- Tisztában van az adatvédelem fontosságával.
- A laboratóriumi minták szakszerű tárolásáért, előkészítéséért felelősséget vállal.
- Felelősséget vállal a mintavételezési tevékenységért, tudatában van a mintavétel kivitelezésének lehetséges következményeinek.
- Tiszteletben tartja a gyermeki és emberi méltóságot és az alapvető jogokat a laboratóriumi diagnosztikai szakterületen végzett munkája során.
- Felelős a mintavételhez szükséges eszközök folyamatos biztosításáért, a mintavételi szabályok és higiénias előírások betartásáért.
- Felügyelet mellett alkalmazza szakterületén a különböző, jogszabályokban rögzített eljárásokat, módszereket hatás- és feladatkörében, folyamatos önellenőrzés mellett.
- Az általa elkészített oldatokért, reagensekért, táptalajokért, azok megfelelő tárolásáért felelősséget vállal.
- Önmagát kontrollálja.
- Felelős a szakszerű mintavételezésért, a minták szakszerű tárolásáért.
- Szakmai lehetőségei szerint mindent megtesz a mintavételezés közben bekövetkező esetleges szövődmények elhárításáért.

- Önállóan törekszik tudásának fejlesztésére.
- A munkavégzéshez szükséges körülmények fenntartásában és lehetőségei szerinti javításában felelősséget vállal.
- A rábízott feladatokat felelősségének tudatában látja el.
- Laboratóriumi tesztekét önállóan kivitelezzi, az esetleges hibákat felismeri.
- Tisztában van a munkája fontosságával, a mulasztások következményeivel.
- A rábízott feladatok kivitelezésért, a határidők betartásáért felelősséget vállal.
- Együttműködik a szakmai team tagjaival, felelősséget érez a munka- és egészségvédelem, valamint a balesetvédelemre vonatkozó előírások betartása/betartatása iránt.
- Felelősséggel alkalmazza alapismereteit munkavégzése során.
- Felelőssége tudatában, irányítás mellett végzi új laboratóriumi protokoll átültetését a mindennapi gyakorlatba.
- Betartja a minőségügyi folyamatleírások előírásait és észleli az azoktól való eltéréseket. Kezeli a módszerekkel és műszerekkel kapcsolatos minőségügyi dokumentumokat

7.1.3. Az orvosdiagnosztikai asszisztens további, a képi diagnosztikai és intervenció specializáción szerezhető

a) tudása

- Ismeri a képképző diagnosztikai és sugárterápiás módszerek működésének fizikai, kémiai alapjait.
- Ismeri az ionizáló sugárzások lehetséges biológiai hatásait és következményeit, az ionizáló sugárzások mérés-technikai lehetőségeit, eszközeit, a sugárvédelemben használatos dózisfogalmakat, a sugárveszélyes tevékenységek végzésének személyi, szervezeti és tárgyi feltételeit, az egészségügy személyi sugárterhelés-ellenőrzésének módjait, a személyzet, páciensek sugárvédelmének követelményrendszerét, a sugárforrások elleni védelem alapelveit, az ionizáló sugárzásokra vonatkozó aktuális, alapvető sugárvédelmi jogszabályokat, ajánlásokat.
- Ismeri a sugárterápiás módszerek sugárbiológiai alapjait.
- Ismeri a betegdokumentáció, betegregisztráció, fogadás, felvilágosítás szabályait.
- Ismeri az adott munkahely képképző diagnosztikai és sugárterápiás munkafolyamatait.
- Ismeri a képképző diagnosztika és sugárterápia egyes területein adott műveletek és vizsgálatok elvégzésének módszereit, a protokollok előírásait.
- Alapvető ismeretekkel rendelkezik a különböző szervek és szervrendszerek leggyakoribb megbetegedéseinek kialakulásáért felelős kóros élettani és biokémiai folyamatairól.
- Ismeri az ezek képképző diagnosztikájában használható legfontosabb módszereket.
- Ismeri a képképző diagnosztikai és sugárterápiás műszereket és azok biztonságos üzemeltetését.

- Ismeri a képkalkító diagnosztikai adminisztrációs rendszerek (HIS, RIS) felépítését, működését, alkalmazását.
- Ismeri a képi információk kezelésének elveit (DICOM rendszerek, képformátumok).
- Ismeri a teleradiológia működését, alkalmazásának lehetőségeit.
- Ismeri a képkalkító berendezésekkel nyert információk képi feldolgozásának, értékelésének és archiválásának módszereit.
- Ismeri a képkalkító diagnosztikai vizsgálatok finanszírozási, elszámolási, dokumentációs szabályait.
- Ismeri az adatvédelmi, betegjogi rendelkezéseket.
- Ismeri a képkalkító és sugárterápiás berendezések működtetésével kapcsolatos eljárásokat és szabályokat, azok betartásának módját.
- Ismeri a képkalkító diagnosztikában és a sugárterápiában a minőségellenőrzés, minőségbiztosítás, minőségfejlesztés alapelveit, a minőségügyi folyamatleírásokat. Ismeri a minőségügyi dokumentáció szabályait.

b) képességei

- Képes a komplex adatfelvitelre, adatkezelésre, betegadminisztrációra a kórházi és radiológiai informatikai rendszerekben.
- Képes a betegek felkészítésére képkalkító diagnosztikai, intervenciós és sugárterápiás eljárások során.
- Képes a képkalkító diagnosztika és sugárterápia egyes területein adott műveletek és vizsgálatok önálló elvégzésére.
- Képes a képkalkító diagnosztikai és sugárterápiás műszerek biztonságos üzemeltetésére.
- Képes a képkalkító berendezésekkel nyert információk képi feldolgozására, értékelésére és archiválására, a leletezés magas szintű előkészítésére.
- Képes a vizsgálat, valamint a terápiás beavatkozások alatt a beteg megfigyelésére, a kóros állapot észlelésére.
- Képes a terápiás vizsgálatokban való közreműködésre.

- Képes a radiológiai ellátásból, sugárterápiás kezelésből származó esetleges egészségkárosító hatások, illetve műszaki-technikai hibák felismerésére és ezek elhárításában való közreműködésre.
- Képes munkavégzése során a saját és kollégái munkavégzéséből, vagy a beteg viselkedéséből adódóan esetlegesen előforduló sugárveszély-helyzetek felismerésére és azok elhárításának megkezdésére.
- Megbízhatóan tudja használni a rendszeresített hatósági dozimetriai eszközöket.
- Képes adott munkahely képkalkító diagnosztikai és sugárterápiás munkafolyamatainak szervezésére.

c) attitűdje

- Törekszik a tevékenysége során a betegek tudása szerinti legmagasabb szintű ellátására.
- Törekszik a maximális diszkrécióra és empátiára.
- Törekszik a megszerzett tudásanyagot folyamatosan fejleszteni, az adott kor technikai és tudományos eredményeit figyelembe véve.
- Hatékonyan kommunikál és együttműködik kollegáival.
- Folyamatos önképzést végez.

d) autonómiája és felelőssége

- Önállóan végez diagnosztikai és sugárterápiás adminisztrációs feladatokat.
- Protokollok szerint (illetve egyedi utasítások alapján) önállóan végzi a beteg előkészítését diagnosztikai és sugárterápiás beavatkozásokhoz.
- Protokollok alapján önállóan végez alap radiológiai képalkotó diagnosztikai vizsgálatokat (röntgenvizsgálat).
- A leletezést és a terápiás beavatkozások tervezését kiszolgáló képfeldolgozó tevékenységet felügyelettel végzi.
- Felügyelettel végez besugárzás tervezést előkészítő tevékenységet (képregisztráció, képfúzió, kontúrozás).
- Felügyelet mellett végez sugárterápiás kezeléseket.
- Felügyelettel végez képverifikációs eljárásokat, azok kiértékelésében felügyelettel vesz részt.
- Felügyelet mellett részt vesz dozimetriai mérések elvégzésében.
- Önállóan felügyeli a diagnosztikai gépparkot és annak környezetét, felelős állagának megóvásáért.
- Részt vesz a veszélyes hulladékok kezelésében.
- Felügyelettel végzi a módszerek minőségi ellenőrzését, felismeri és feltárja az eltérések okát és részt vesz azok elhárításában.
- Betartja a minőségügyi folyamatleírások előírásait és észleli az azoktól való eltéréseket.

8. A felsőoktatási szakképzés moduljai és azok kreditértékei

- valamennyi felsőoktatási szakképzés közös kompetencia modulja: 12 kredit
- a képzési terület szerinti közös modul: 21 kredit
- a szakképzési modul: 87 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat: 30 kredit és a választható szakmai modul: 57 kredit

9. A felsőoktatási szakképzés összefüggő szakmai gyakorlatának követelményei

A szakmai gyakorlólhelyeket - a képzés minőségi alapelveit figyelembe véve - a felsőoktatási intézmény jelöli ki. A szakmai gyakorlat a képzés negyedik félévében külső szakmai

gyakorlólhelyen, egészségügyi intézményben, erre alkalmas vállalkozásoknál vagy felsőoktatási intézményi gyakorlólhelyen teljesíthető.

10. A képzést megkülönböztető speciális jegyek

A felsőoktatási szakképzésben a felsőoktatási intézmény szakképzési programjában meghatározott egészségügyi latin idegen nyelv kurzus teljesítése szükséges.

11. A felsőoktatási szakképzésre történő felvétel feltételei

- a felvétel feltétele az egészségügyi alkalmassági követelményeknek való megfelelés (munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet szerinti egészségügyi alkalmassági követelmények érvényesítése);

- munkatapasztalat és az előzetesen megszerzett tudás beszámítása (Laboratóriumban szerzett munkatapasztalat a munkáltató igazolása, illetve megszerzett tudás alapján beszámítható, melynek mértékét a Kreditátviteli Bizottság határozza meg. Legalább 15 év klinikai diagnosztikai laboratóriumban szerzett szakmai gyakorlat esetén a szakmai gyakorlati tárgyakból legfeljebb 10 kredit beszámítható.).